

Утвержден

Решением Конференции Уральского
межрегионального отделения
Общероссийской общественной
организации – Общества «Знание» России
«Урало-Сибирский Дом Знаний»
(протокол N 1 от 2 июня 2018 года)

УСТАВ

**Межрегиональной научно-просветительской
общественной организации**

«Урало-Сибирский Дом Знаний»

(Новая редакция)

**г. Челябинск
2018**

РАЗДЕЛ 1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Межрегиональная научно-просветительская общественная организация «Урало-Сибирский Дом Знаний»

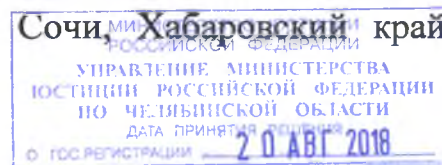
1. Межрегиональная научно-просветительская общественная организация «Урало-Сибирский Дом Знаний» (далее - Организация) является основанным на членстве добровольным самоуправляемым некоммерческим формированием, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей, объединившихся граждан и осуществляющим свою деятельность на территории менее половины субъектов Российской Федерации.
2. Полное официальное наименование – Межрегиональная научно-просветительская общественная организация «Урало-Сибирский Дом Знаний», сокращенное наименование – МНПОО «Урало-Сибирский Дом Знаний», УСДЗ.
3. Межрегиональная научно-просветительская общественная организация «Урало-Сибирский Дом Знаний» является правопреемником Уральского межрегионального отделения Общероссийской общественной организации – Общество «Знание» России «Урало-Сибирский Дом Знаний», к которому переходят все его права и долговые обязательства.

Статья 2. Правовая основа и принципы деятельности Организации

1. Межрегиональная научно-просветительская общественная организация «Урало-Сибирский Дом Знаний» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом, Федеральными Законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об общественных организациях», «Об образовании в Российской Федерации», а также другим действующим на территории Российской Федерации законодательством, настоящим Уставом.
2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

Статья 3. Территориальная сфера деятельности Организации.

1. Организация осуществляет свою деятельность на территории менее половины субъектов Российской Федерации.
2. Территориальная сфера деятельности Организации – Челябинск, Челябинская область, Москва, Санкт-Петербург, Сочинский край, Хабаровский край, Тюменская область.



3. В дальнейшем могут быть созданы структурные подразделения Организации в других субъектах Российской Федерации, составляющих менее половины субъектов РФ в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
4. Местонахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Совет Организации): г. Челябинск.

РАЗДЕЛ 2.

ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 4. Цели деятельности Организации.

Целями деятельности Организации являются:

- содействие достижению Российской Федерацией уровня передовых государств в экономической, научно-технической, социальной и правовой сферах через распространение знаний и проведение в широких масштабах научно-просветительской работы;
- удовлетворение разносторонних образовательных, профессиональных, познавательных и других интеллектуальных потребностей населения путем осуществления образовательной, в том числе информационно-образовательной и информационно-разъяснительной деятельности, реализации программ дополнительного (непрерывного) образования;
- повышение средствами просветительской работы гуманитарной и духовно-нравственной культуры народов России.

Статья 5. Предмет деятельности Организации.

Предметом деятельности Организации являются:

- объединение усилий научной общественности для осуществления целей Организации;
- информирование населения о деятельности федеральных и региональных органов власти и органов местного самоуправления;
- изучение общественной потребности в знаниях;
- совершенствование нормативно-правовой базы системы непрерывного образования и просветительской деятельности;
- оказание помощи членам Организации в совершенствовании форм и методов образовательной, просветительской и информационной деятельности;
- развитие связей с родственными зарубежными и международными организациями;
- участие в инновационной деятельности;
- содействие членам Организации в защите их экономических и социальных прав и законных интересов;
- защита интеллектуальной собственности Организации, его подразделений и членов Организации.

Статья 6. Методы реализации целей Организации.

Для реализации уставных целей Организация:

- участвует в создании негосударственной системы дополнительного общего и профессионального образования;
- организует и в установленном законом порядке проводит лекции, семинары, тренинги, курсы, конференции, консультации, выставки, экскурсии, кино- и видео- программы, конкурсы с целью повышения образовательного, профессионального и культурного уровня населения, а также использует другие формы распространения знаний и информации;
- в установленном законом порядке может учреждать юридические лица - некоммерческие организации. В рамках образовательной деятельности и в установленном законом порядке может создавать структурные подразделения: филиалы и представительства;
- в установленном законом порядке организует образовательный туризм внутри страны и за рубежом;
- разрабатывает и реализует профессионально-образовательные, культурно-просветительские, научно-методические и научно-информационные программы;
- обеспечивает необходимые условия для повышения научно-педагогической квалификации членов и работников Организации, их социальной защиты;
- осуществляет в установленном законом порядке издательскую деятельность по выпуску методических материалов, статей, брошюр, монографий, пособий по вопросам научной, общеобразовательной, профессиональной деятельности, учреждает средства массовой информации, участвует в теле- и радио- программах в соответствии с целями Организации;
- проводит в установленном законом порядке научные исследования, организует практическое внедрение их результатов;
- изучает общественные потребности в знаниях;
- выступает в соответствии с действующим законодательством учредителем и участником других общественных объединений;
- вступает в международные общественные объединения, приобретает права и несет обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживает прямые международные контакты и связи, заключает соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;
- представляет и защищает свои права, законные интересы своих членов в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- награждает и ходатайствует о представлении к наградам перед органами государственной власти членов (работников) Организации;
- выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- вносит предложения в государственные органы и органы местного самоуправления, выполняет государственные и муниципальные заказы.

РАЗДЕЛ 3.

ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 7. Организация — юридическое лицо.

Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом:

- имеет самостоятельный баланс, расчетный (рублевый и валютный) счет, логотип, бланки, печать со своим наименованием, утверждаемые и регистрируемые в установленном законом порядке;
- может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом;
- может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Статья 8. Приносящая доход деятельность Организации.

1. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, осуществляет приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создана Организация и соответствующую этим целям.
2. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
3. Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества, обладающие статусом юридического лица.
4. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между его членами и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

Статья 9. Обязанности Организации как общественного объединения.

1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы предусмотренные его уставом;
- ежегодно информировать орган, регистрирующий соответствующие общественные объединения, о продолжении своей деятельности, изменения адреса действительного места нахождения, о внесении изменений в Устав его

названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, регистрирующего соответствующие общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, регистрирующего соответствующие общественные объединения, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, регистрирующего соответствующие общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

2. Организация обеспечивает учет и сохранность кадровых документов своего штатного аппарата.

РАЗДЕЛ 4.

ЧЛЕНЫ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Статья 10. Членство в Организации.

1. Членами Организации могут быть достигшие 18-летнего возраста граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица — общественные объединения, разделяющие цели и виды деятельности организации.

2. Членство в Организации и выход из нее являются добровольными.

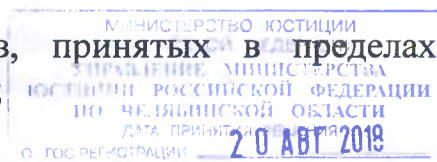
3. Прием граждан в члены Организации осуществляется Советом Организации простым большинством голосов присутствующих на заседании на основании личного заявления вступающего и рекомендации члена Организации, имеющего стаж членства не менее 2-х лет.

4. Прием в члены Организации общественных объединений — юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном п.3 настоящей статьи, при наличии решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения о вступлении в Организацию.

5. Выход из членов Организации свободный. Выход из членов Организации физических лиц осуществляется на основании письменного заявления, подаваемого в Совет Организации. Выход из Организации члена — общественного объединения осуществляется на основании решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения, подаваемого в Совет Организации. Решения Совета Организации по данному вопросу не требуются.

6. Член Организации может быть исключен из Организации решением Совета Организации за:

- несоблюдение Устава;
- невыполнение решений руководящих органов, установленной настоящим Уставом компетенции;



- действия, порочащие Организацию;
- некорректное поведение и коммуникации, и распространение некорректной, не соответствующей действительности, информации;
- отсутствие участия в деятельности Организации;
- другие действия, мешающие, по решению Совета Организации, деятельности Организации и достижению уставных целей.

Статья 11. Права и обязанности членов Организации.

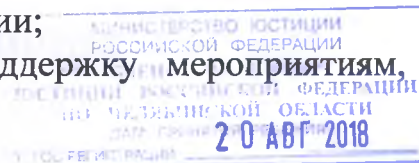
1. Члены Организации — юридические и физические лица имеют равные права и обязанности.

2. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
- участвовать во всех мероприятиях Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и ее органов;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
- обращаться за помощью к Организации для защиты своих прав и законных интересов;
- участвовать в управлении делами Организации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 84 Гражданского Кодекса;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского Кодекса), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 Гражданского Кодекса);
- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского Кодекса), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

3. Член Организации обязан:

- активно участвовать в деятельности Организации по выполнению ее уставных целей и задач;
- выполнять требования настоящего Устава и решения руководящих органов Организации, принятые в рамках установленной настоящим Уставом компетенции;
- укреплять авторитет и материальную базу Организации;
- оказывать материальную, трудовую и иную поддержку мероприятиям,



проводимым Организацией;

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом, другим законом или учредительным документом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- несет обязанность уплачивать предусмотренные ее уставом членские и иные имущественные взносы.

РАЗДЕЛ 6.

СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 12. Структура Организации.

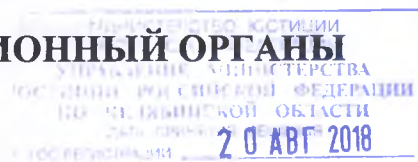
Организация имеет отделения, являющиеся ее структурными подразделениями.

Статья 13. Структурные подразделения Организации.

1. Структурные подразделения Организации создаются без права юридического лица.
2. Структурные подразделения УСДЗ имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.
3. Решения о создании структурных подразделений принимаются Советом Организации и закрепляются соответствующими приказами единоличного исполнительного органа Организации. Руководители структурных подразделений назначаются приказом генерального директора Организации и действуют на основании выданной им доверенности.
4. Структурные подразделения по поручению Организации ведут работу в своих регионах РФ, представляют интересы Организации и осуществляют их защиту.
5. Все структурные подразделения Организации ставятся на учет в Совете Организации.
6. Структурные подразделения (отделения) осуществляют свою деятельность на основе данного устава, собственниками имущества являются Организация в целом. Структурные подразделения (отделения) Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.

РАЗДЕЛ 7.

РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ



Статья 14. Органы Организации.

1. Органами организации являются:
2. Общее собрание членов - высший руководящий орган Организации.
3. Совет Организации - постоянно действующий руководящий орган Организации.
4. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Организации.
5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) - контрольно-ревизионный орган Организации.

Статья 15. Общее собрание членов — высший руководящий орган Организации.

1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, которое созывается Советом Организации не реже одного раза в 5 (пять) лет.
2. Внеочередное Общее собрание созывается Советом Организации в случае необходимости принятия каких-либо решений, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания:
 - по решению Совета Организации;
 - по решению Председателя Совета Организации;
 - по решению Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
 - по требованию не менее одной трети членов Организации.
3. Внеочередное Общее собрание должно быть созвано не позднее двух месяцев с даты принятия решения соответствующим органом Организации (поступления требования в Совет Организации) о созыве внеочередного Общего собрания.
4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:
 - утверждение и изменение Устава Организации;
 - принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - выборы Председателя Совета и членов Совета Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - образование единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;
 - определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
 - принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
 - определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;
 - выборы Председателя и членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
 - утверждение генеральных направлений деятельности Организации;
 - утверждение Деклараций, Программы Организации, Программных заявлений, Концепций Организации, касающиеся вопросов деятельности Организации;
 - утверждение отчетов Совета Организации и Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

5. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.
6. Решения принимаются открытым или тайным (по решению собрания) голосованием простым большинством голосов присутствующих, а решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания – квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих.

Статья 16. Совет Организации.

1. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Совет, избираемый из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Общим собранием.
2. Возглавляет Совет Председатель Совета.
3. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
4. Совет Организации правомочно принимать решения, если на его заседание присутствует более половины его членов. Все решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.
5. Совет Организации:
 - организует исполнение и контролирует выполнение решений Общего собрания;
 - принимает решения о приеме и исключении из членов Организации;
 - заслушивает информацию единоличного исполнительного органа Организации о текущей деятельности;
 - принимает рекомендации по конкретным вопросам работы Организации, определяемым настоящим Уставом;
 - утверждает годовой отчет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность и годовой бухгалтерский баланс Организации;
 - принимает решения о создании структурных подразделений;
 - распоряжается денежными средствами и имуществом Организации в пределах своей компетенции;
 - по представлению Председателя Совета Организации решает вопросы о вступлении Организации в иные общественные объединения, а также об учреждении хозяйственных товариществ и обществ, некоммерческих и коммерческих организаций;
 - ежегодно информирует орган, принимающий решения о регистрации, о продолжении деятельности Организации с указанием его действительного местонахождения;
 - принимает решение о созыве Общего собрания;
 - принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
 - принимает решения по иным вопросам деятельности Организации за исключением отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, единоличного исполнительного органа и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора).

6. Члены Совета свои обязанности исполняют безвозмездно.

Статья 17. Председатель Совета Организации.

1. Председатель Совета Организации избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет.
2. Председатель Совета Организации:
 - обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Организации;
 - представляет Организацию в органах власти и управления, в национальных и международных организациях, учреждениях и предприятиях;
 - проводит заседания Совета Организации, подписывает его решения;
 - представляет на утверждение Общим собранием кандидатуру генерального директора Организации;
 - подписывает от имени Организации трудовой договор с генеральным директором Организации;
 - выполняет иные функции, направленные на реализацию целей, определенных настоящим Уставом.
3. Председатель Совета свои обязанности исполняет безвозмездно.

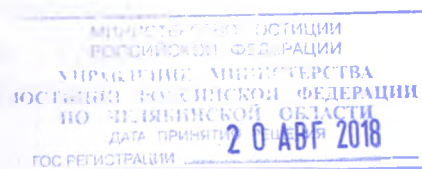
Статья 18. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Организации.

1. Единоличным исполнительным органом Организации является генеральный директор. На период отсутствия генерального директора или невозможности исполнения им своих обязанностей полномочия генерального директора могут быть переданы заместителю генерального директора. Заместитель генерального директора утверждается Советом Организации по представлению генерального директора сроком до 5 (пяти) лет.
2. Компетенция генерального директора:
 - организует и выполняет решения Общего собрания и Совета Организации;
 - утверждает планы работы Организации, бизнес-планы, сметы, финансовые нормативы и т.п.;
 - координирует и контролирует деятельность структурных подразделений Организации;
 - ежегодно информирует Совет о финансовой деятельности Организации;
 - принимает решения о ведении приносящей доход деятельности в рамках настоящего Устава;
 - без доверенности представляет Организацию в государственных органах власти и управления, в национальных и международных организациях, учреждениях и предприятиях;
 - выполняет организационно-распорядительные функции;
 - руководит текущей деятельностью Организации и штатных сотрудников;
 - открывает в банках валютные, расчетные и другие счета Организации;
 - выдает доверенности и заключает договоры;
 - принимает решения по кадровым, финансовым, хозяйственным и социальным вопросам;

- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Организации;
 - решает все вопросы деятельности Организации за исключением отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, Совета, Председателя Совета Организации и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора).
3. Генеральный директор избирается на Общем собрании Организации сроком на 5 (пять) лет.
 4. Генеральный директор несет ответственность за соблюдение настоящего Устава, законодательства, обоснованность и законность принимаемых им решений и за их реализацию в пределах своей компетенции.
 5. Генеральный директор и главный бухгалтер Организации несут полную ответственность за правильность, достоверность и своевременность бухгалтерского учета, достоверность представленной в налоговые органы отчетности.

Статья 19. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации.

1. В зависимости от количества членов Организации по решению Общего собрания избирается Контрольно-ревизионная комиссия, либо Ревизор Организации сроком на 5 (пять) лет. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации является контрольно-ревизионным органом Организации.
2. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет.
3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.
4. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) контролирует финансово-хозяйственную деятельность Организации, состояние и учет материальных ценностей.
5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания.
6. Контрольно-ревизионная (Ревизор) в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.
7. Контрольно-ревизионная (Ревизор) отчитывается в своей деятельности на Общем собрании.
8. Ревизия деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.
9. Член Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) не может входить в состав Совета Организации.
10. Члены и председатель Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) свои обязанности исполняют безвозмездно.



РАЗДЕЛ 8.

СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 20. Собственность Организации.

1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом.
2. Субъектом права собственности является Организация как юридическое лицо. Члены Организации не имеют в отношении Организации вещных или обязательственных прав.

Статья 21. Источники формирования имущества Организации.

1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:
 - добровольные взносы и пожертвования;
 - доходы от приносящей доход деятельности, гражданско-правовых сделок;
 - поступления от проводимых в соответствии с Уставом лекций, семинаров, конференций, выставок, лотерей, аукционов и иных мероприятий;
 - внебюджетное и бюджетное финансирование программ УСДЗ государственными органами и органами местного самоуправления;
 - гранты и другие аналогичные поступления;
 - другие, не запрещенные законом, поступления.
2. Имущество, созданное или приобретенное на средства Организации, принадлежит ему на праве собственности.
3. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации. Члены Организации не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Организации.

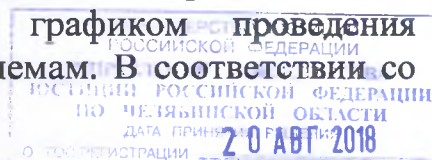
РАЗДЕЛ 9.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 22. Образовательный процесс Организации

1. Для осуществления образовательной деятельности Организацией, осуществляющей обучение, в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией, осуществляющей обучение.

Организация в уставных целях реализует образовательные программы дополнительного образования. Организация образовательного процесса строится на основе тематических планов информационно-образовательной деятельности Организации и регламентируется графиком проведения мероприятий по отраслевым и межотраслевым проблемам.



своими уставными целями и задачами Организация самостоятельно разрабатывает программы учебных курсов, дисциплин в объеме образовательного стандарта для каждого уровня обучения, а также реализует дополнительные образовательные услуги за пределами установленных стандартов. Организация самостоятельно определяет перечень специальностей и направлений, по которым ведется обучение.

2. Занятия в группах осуществляются как на платной, так и на бесплатной основе. Плата за обучение носит договорной характер, размер оплаты устанавливает Генеральный директор. Обучение производится по заявкам учреждений, организаций, предприятий, а также по личному желанию граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста.

3. Обучение в Организации ведется на русском языке. Учитывая специфику предмета, обучение может производиться на других языках. Набор обучающихся и обучение осуществляется в течение всего календарного года.

4. Продолжительность обучения на каждом этапе зависит от целей и задач обучения, объема и содержания учебного материала и составляет от одного дня до полугодия. Режим занятий определяется образовательными стандартами и содержанием учебных планов и программ.

5. Аттестация обучающихся производится в форме собеседования, зачетов, по результатам которых Организация выдает обучающимся документы установленного образца.

6. Организация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию в неполном объеме образовательных программ;
- ненадлежащее качество образования.

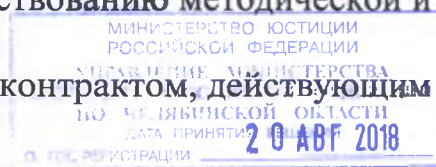
7. Обучающиеся в зависимости от целей обучения имеют право на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом, на повышение квалификации, развитие своих способностей в зависимости от склонностей и интересов, на получение документов установленного образца по окончании обучения.

8. Обучающиеся обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, распоряжения органов управления образовательного процесса;
- достойно вести себя, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

9. Сотрудники Организации имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию методической и учебной работы;
- иные права, предусмотренные настоящим Уставом, контрактом, действующим



законодательством.

10. Сотрудники Организации обязаны соблюдать требования настоящего Устава, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты. Преподаватели и сотрудники Организации обязаны обеспечить высокую эффективность образовательного процесса, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию и общекультурный уровень.

РАЗДЕЛ 10.

ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

Статья 23. Реорганизация Организации.

1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания, принятому 2/3 голосов от общего числа присутствовавших на ней членов Организации. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Организации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Ликвидация Организации.

1. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.

2. Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

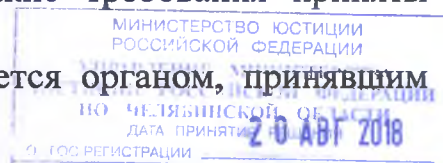
3. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

4. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим



решение о ликвидации Организации.

6. Выплата денежных сумм кредиторам производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов.

7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на уставные цели и (или) на благотворительные цели.

8. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ 11.

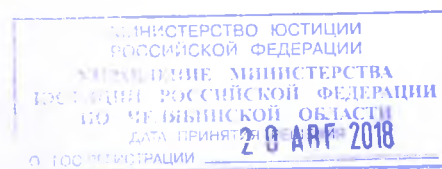
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 25. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав.

1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания Организации.

2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

3. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу с момента такой регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 20 августа 2018 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 августа 2018 года.

ГРН 2187400082637

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области

Ю.А. Сударенко

